



Direzione Personale e AA.GG.  
Area Carriere

## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA

**UOC Personale  
PTA e non  
strutturato**

Università degli studi BRESCIA  
AOO - Amministrazione Generale  
Prot n° 0013585 del 20/08/2012  
Div. 9 Sez. 4.1

**USCITA**

Università di Messina  
Prot. 0044964 del 23/08/2012  
Tit./cl. VII/2 - Arrivo  
(2012-UNMECLE-0044964)

Ai Direttori Amministrativi  
delle Università Italiane

e p.c.: Al Coordinatore R.S.U.  
Alle OO.SS.:  
flc- CGIL  
CISL-Università  
UIL RUA  
CONFSAL Federazione SNALS/UNIVERSITA'  
CSA di CISAL Università  
RDB/P.I.

LORO SEDI

**OGGETTO:** Art. 57 C.C.N.L. 2006/2009 Comparto Università – trasmissione elenco posti vacanti e disponibili.

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico-amministrativo del comparto Università ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 2006/2009 Comparto Università, si comunica l'elenco dei posti che questa Amministrazione intende ricoprire:

- **n. 2 posti di Categoria C, posizione economica C1, area amministrativa per le esigenze relative all'Ateneo, riservati alle categorie di cui all'art. 1 della legge 68/99.**  
Per la copertura del posto è richiesto il possesso del titolo di studio del diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale, inerente alle mansioni specifiche del profilo professionale richiesto.

Si informa che è stata attivata contemporaneamente la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del decreto Legislativo 165/2001. Pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo.

Le domande di trasferimento dovranno pervenire mediante raccomandata, ovvero consegnate a mano all'UOC Personale PTA e non strutturato – Università degli Studi di Brescia – Piazza Mercato 15 – 25121 Brescia, entro e non oltre il **07/09/2012**.

Le istanze di cui sopra, redatte in carta libera, dovranno contenere:

- dati anagrafici completi;
- categoria e area di appartenenza;
- sede di servizio;

Servizio Gestione Risorse Umane  
Piazza Mercato n. 15  
25121 Brescia  
Telefono 0302988290-293-294-337  
Fax 0302988315

Università di Messina  
Direzione Amministrativa

22 AGO. 2012

Gestione documenti e repertori

- titolo di studio posseduto;
- indicazione dell'appartenenza ad una delle categorie di cui alla Legge 68/99;
- situazione familiare;
- motivazione della richiesta di trasferimento.

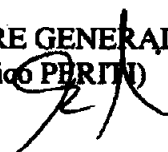
Gli interessati dovranno, altresì, allegare alla domanda un curriculum professionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la professionalità dei richiedenti in relazione alle esigenze da soddisfare, eventualmente anche mediante colloqui volti ad accertare l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste.

Si prega le SS.LL. di portare a conoscenza a tutto il personale interessato la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono, con l'occasione, distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Enrico PERIN)



## **ALLEGATO 1**

### **Categoria C/C1 area amministrativa, riservato alle categorie di cui all'art.1 della L.68/99**

- **Titolo di studio**

Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale, inerente alle mansioni specifiche del profilo professionale richiesto.

- **Mansioni e conoscenze richieste**

Conoscenza della legislazione universitaria e capacità professionali necessarie allo svolgimento delle attività amministrative di cui alla tabella A allegata al Contratto Collettivo Nazionale di comparto per quanto concerne il profilo di competenza.

Conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché di Internet per l'utilizzo della posta elettronica e per la ricerca di informazioni.

- **Attività**

L'attività è caratterizzata dall'espletamento di pratiche di tipo amministrativo, anche complesse, e da spiccata attitudine relazionale con l'utenza interna ed esterna.